Lista załączników: Moduł III

Zadanie 1 - pomoc w zamianie architektonicznie niedostępnego mieszkania na mieszkanie spełniające indywidualne kryterium dostępności, znajdujące się w lokalizacji umożliwiającej samodzielne opuszczenie budynku, aż do poziomu zero przed budynkiem,

a. skan aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności (osoby do 16 roku życia), orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub[BC1.1] orzeczenia równoważnego,

b. skan dokumentu stanowiącego opiekę prawną nad podopiecznym – w przypadku wniosku dotyczącego osoby niepełnosprawnej reprezentowanej przez opiekuna prawnego,

c. dokumentacja fotograficzna o barierach architektonicznych w użytkowanym mieszkaniu i/lub w budynku, uniemożliwiających samodzielne wyjście na zewnątrz na poziom zero, jeśli wynika to z formy wnioskowanego wsparcia,

d. umowy sprzedaży i zakupu mieszkania z których wynika różnica wartości obu mieszkań (umowy nie są wymagana na etapie składania wniosku; należy je załączyć niezwłocznie po ich zawarciu, jednak nie później niż w ciągu 180 dni od podpisania umowy o dofinansowanie. załączenie umów jest warunkiem otrzymania wsparcia),

e. umowa zamiany mieszkania, z której wynika różnica wartości obu mieszkań (umowa nie jest wymagana na etapie składania wniosku; należy ją załączyć niezwłocznie po jej podpisaniu, jednak nie później niż w ciągu 180 dni od podpisania umowy o dofinansowanie; załączenie umowy jest warunkiem otrzymania wsparcia),

f. dokument potwierdzający tytuł prawnym do lokalu na mocy prawa własności lub spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu;

O ile dotyczy – w sytuacji, gdy orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne nie jest wydane z tytułu rodzaju dysfunkcji uprawniającej do udziału w programie – zaświadczenie lekarskie (w formie określonej w SOW):

a) wydane przez lekarza, w tym lekarza POZ i zawierające informację o braku możliwości poruszania się bez użycia wózka inwalidzkiego przez osobę, której dotyczy wniosek,

lub

b) wydane przez lekarza, w tym lekarza POZ i zawierające informację o dysfunkcji narządu ruchu powodującej problemy w samodzielnym poruszaniu się przez osobę, której dotyczy wniosek,

lub

c) wydane przez lekarza okulistę i zawierające informację o całkowitym lub prawie całkowitym braku wzroku u osoby, której dotyczy wniosek,

przy czym zaświadczenie powinno być wypełnione czytelnie w języku polskim i wystawione nie wcześniej niż 120 dni przed dniem złożenia wniosku.

Realizator może zwolnić z obowiązku złożenia zaświadczenia, gdy rodzaj schorzenia/niepełnosprawności ma charakter stały, a dysfunkcja potwierdzająca możliwość uczestnictwa w programie została potwierdzona zaświadczeniem wystawionym w terminie wcześniejszym (lub w innym dokumencie).

- Załącznik nr 1 - Klauzula informacyjna
- Załącznik nr 2 - Oświadczenia,
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie dot. Wykluczenia cyfrowego (w przypadku Wnioskodawców składających wniosek o dofinasowanie w wersji papierowej);
- Uzasadnienie do wniosku - fakultatywnie dla Wnioskodawców składających wniosek w systemie SOW, obligatoryjnie - dla Wnioskodawców składający wniosek w wersji papierowej;

Informacja dodatkowa – dokumenty dołączasz do wniosku w formie:

- skanu – w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną w systemie SOW (System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON),
- kopii – w przypadku składania wniosku tradycyjnie, z wyjątkiem oświadczeń, które załączasz w oryginale.

Ważne: Pozostałe, ewentualnie wymagane załączniki, jeśli są niezbędne dla właściwej realizacji programu, określa Realizator.